

# LĪGUMS PAR GRĀMATVEDĪBAS APKALPOŠANU NR. 09IN-0000

Rīga

2010.gads \_\_.\_\_\_\_\_

SIA “\_\_\_\_\_”, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_ (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), Valdes loceklis \_\_\_\_\_ personā, kas darbojas, pamatojoties uz SIA “\_\_\_\_\_” Statūtiem, no vienas puses un SIA “Insaiders”, reģistrācijas Nr. 40003604226, (turpmāk tekstā - Izpildītājs), tās Valdes priekšsēdētājas Marinas Antonovas personā, kas darbojas, pamatojoties uz SIA “Insaiders” Statūtiem, no otras puses, noslēdza šo līgumu (turpmāk tekstā - Līgums) par sekojošo:

## 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošās likumdošanas pamata un Līguma noteikumiem Pasūtītājs uzdod Izpildītājam, bet Izpildītājs uzņemas visā Līguma darbības laikā izpildīt Pasūtītāja interesēs uzdevumus, kuri noteikti Līguma Pielikumos (turpmāk tekstā - Uzdevumi), bet Pasūtītājs apņemas šo Izpildītāja rīcību atzīt sev par saistošu, samaksāt par to Izpildītājam Līgumā noteiktu atlīdzību un atlīdzināt Izpildītājam visu, kas Izpildītājam nepieciešami jāizlieto Uzdevumu izpildīšanai.

## 2. IZPILDĪTĀJA SAISTĪBAS UN TIESĪBAS

2.1 Izpildītājs apņemas:

2.1.1. izpildīt Uzdevumus saskaņā ar Līguma noteikumiem, kvalitatīvi un termiņos, kurus nosaka Līguma puses attiecīgajās papildvienošanās, bet, jebkurā gadījumā, ar noteikumu, ka Pasūtītājs ir izpildījis savas saistības, kuras tam noteiktas ar Līgumu;

2.1.2. pēc attiecīgā Pasūtītāja pieprasījuma sniegt tam pārskatu par Uzdevumu vai to daļu izpildes gaitu;

2.1.3. uz attiecīgās Pasūtītāja pilnvaras pamata pārstāvēt Pasūtītāja intereses attiecībās ar uzņēmumiem, organizācijām, fiziskajām personām, kā arī valsts iestādēm, lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar Uzdevumu vai to daļu izpildi;

2.1.4. ar Uzdevumu izpildi saistītus darbus veikt saskaņā ar prasībām, ko izvirza spēkā esošie Latvijas Republikas normatīvie akti, kas regulē šo darbu izpildi;

2.1.5. ievērot konfidencialitāti saņemtajā informācijā, kura tam ir kļuvusi zināma, izpildot savas saistības saskaņā ar Līgumu, un veikt visus iespējamus pasākumus šādas informācijas neizpaušanai trešajām personām, izņemot likumos noteiktos gadījumus.

2.1.6. nepieciešamības gadījumos organizēt tikšanās, pārrunas un vienošanās ar fiziskām un/vai juridiskām personām, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar Uzdevumu izpildi.

2.2. Pēc Pasūtītāja uzdevuma Izpildītājs var izpildīt savas saistības, kuri nav noteikti Līguma pielikumos, bet tikai ar noteikumu, ka šādā gadījumā atalgojuma apmērs tiek noteikts ar attiecīgo Līguma pušu papildvienošanos.

2.3 Izpildītājs ir tiesīgs jebkurā laikā, brīdinot par to Pasūtītāju (t.sk., mutiski):

2.3.1. atkāpties no savu Līgumā noteikto saistību izpildes vai izpildīt tās pēc saviem ieskatiem, ja tas atbilst Pasūtītāja interesēm;

2.3.2. pārtraukt Uzdevumu izpildi līdz Līgumā Pasūtītājam noteikto saistību izpildei pilnā apjomā (t.sk., līdz Līgumā noteiktās atlīdzības samaksai un/vai Uzdevumu izpildīšanai izlietoto līdzekļu atlīdzināšanai pilnā apmērā), ja Pasūtītājs nav izdarījis to saskaņā ar Līguma noteikumiem un/vai Līgumā noteiktajos termiņos.

## 3. PASŪTĪTĀJA SAISTĪBAS UN TIESĪBAS

3.1. Pasūtītājs apņemas:

3.1.1. savlaicīgi sniegt Izpildītājam informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama Uzdevumu izpildei, bet, jebkurā gadījumā, ar noteikumu, ka:

3.1.1.1. šai informācijai jābūt pilnīgai, patiesai un pēc apjoma un satura tai jāatbilst Latvijas Republikas likumdošanas aktu un Izpildītāja prasībām;

3.1.1.2. Izpildītājs nav atbildīgs par sekām, kas radušās nepilnīgas un/vai nepatiesas šīs informācijas sniegšanas rezultātā;

3.1.2. Līgumā noteikto Izpildītāja rīcību (Uzdevumu izpildi) atzīt sev par saistošu;

3.1.3. savlaicīgi samaksāt Izpildītājam Līgumā noteiktu atlīdzību un atlīdzināt Izpildītājam visu, kas Izpildītājam nepieciešami jāizlieto Uzdevumu izpildīšanai;

3.1.4. nekavējoties parakstīt visus Uzdevumu izpildei Izpildītāja sagatavotos dokumentus, kur Izpildītāja paraksts ir obligāts.

#### 4. NORĒĶINU KĀRTĪBA

4.1. Uzdevumu izpildei Pasūtītājam jāsamaksā Izpildītājam atlīdzību Līguma Pielikumā Nr.1, vienreizēji vai katrā mēnesī, noteiktajos apmēros, kā arī Uzdevumu izpildīšanai izlietoto līdzekļu atlīdzināšana (saskaņā ar attiecīgām Izpildītāja atskaitēm).

4.2. Ja palielinās Uzdevumu apjoms, Līguma puses (turpmāk tekstā - Puses) rakstveidā vienojoties nosaka šim palielinātam Uzdevumu apjomam atbilstošu atlīdzības apmēru, kurš tiek saskaņots Uzdevumu izpildes gaitā.

4.3. Ja LR inflācijas līmenis paaugstinās, Izpildītājs ir tiesīgs pacelt apkalpošanas (pakalpojumu) maksu atbilstoši inflācijas līmenim.

4.4. Līgumā noteiktie norēķini tiek veikti ar attiecīgo naudas summu pārskatījumu uz Izpildītāja norēķinu kontu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc attiecīgo rēķinu saņemšanas un pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas.

#### 5. STRĪDU ATRISINĀŠANA UN PUŠU ATBILDĪBA

5.1. Puses risina strīdus, kas radušies saistībā ar Līgumu un/vai ar tā noteikumu izpildi, saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem un tajos noteiktajā kārtībā.

5.2. Puses atbild par savu Līgumā noteikto saistību izpildi saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas likumiem un tajos noteiktajā kārtībā.

5.3. Izpildītājs garantē savlaicīgu Uzdevumu izpildi un tās kvalitāti tikai gadījumā, ja Pasūtītājs pienācīgi izpilda visas savas Līgumā noteiktās saistības.

5.4. Par Līgumā noteikto norēķinu nokavēšanu Pasūtītājam jāsamaksā Izpildītājam līgumsods 0,5% apmērā no savlaicīgi nesamaksātām summām par katru šo norēķinu veikšanas nokavējuma dienu.

5.5. Izpildītājs ir atbildīgs par uzdevuma izpildīšanu, un viņam ir jākompensē Pasūtītājam soda sankciju summas, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, ja nodokļu inspekcija piedzen tās Pasūtītājam par grāmatvedības pārkāpumiem, kas paredzēti nodokļu likumdošanas aktos, Valsts ieņēmuma Dienesta instrukcijās un citos LR likumdošanas aktos.

5.5.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam savu profesionālo kvalitātes apdrošināšanu.

5.6. Izpildītājs nav atbildīgs par neizpildītiem, kā arī termiņā neizpildītiem vai nekvalitatīvi izpildītiem Uzdevumiem, ja Pasūtītājs ar savu darbību vai bezdarbību ir radījis šķēršļus Izpildītājam pildīt šos Uzdevumus.

5.7. Izpildītājs nesedz 5.5. atrunātas soda sankciju summas, ja tās bija uzliktas Pasūtītāja bezdarbības vai Pasūtītāja vainas dēļ.

#### 6. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

Puses nav atbildīgas, iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, tādiem kā ugunsgrēks, dabas stihijas, karš, jebkura rakstura karadarbības, valsts iestāžu aizliedzoši akti, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem, ar noteikumu, ka šādā gadījumā Līgumā noteikto saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi termiņam, kurā darbosies šie nepārvaramas varas apstākļi.

#### 7. LĪGUMA PAPILDNOTEIKUMI

Katra Puse apņemas neveikt nekādas darbības, kuras tieši vai netieši var radīt zaudējumus otras Puses prestižam un/vai interesēm.

#### 8. LĪGUMA STĀŠANĀS SPĒKĀ, GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA

8.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz visu Līgumā noteikto Pušu saistību izpildei pilnā apjomā.

8.2. Līgumu var grozīt, papildināt vai lauzt pēc Pušu savstarpējas vienošanās rakstveidā, pamatojoties uz spēkā esošajiem Latvijas Republikas likumiem.

8.3. Katra no Pusēm jebkurā laikā var vienpusējā kārtībā lauzt Līgumu, 30 dienu iepriekš brīdinot par to otru Pusi rakstveidā, bet jebkurā gadījumā Līgums uzskatāms par lauztu tikai ar brīdi, kad Līgumā noteiktie norēķini ir veikti pilnā apjomā un apmērā.

## 9. CITI LĪGUMA NOTEIKUMI

- 9.1. Katras Uzdevumu daļas izpildi Puses apstiprina, parakstot par to attiecīgo Līgumam pievienojamo Uzdevumu daļas izpildes nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 9.2. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
- 9.3. Visi Līguma pielikumi ir neatņemama tā sastāvdaļa.
- 9.4. Līgums ir sastādīts un parakstīts divos eksemplāros, pa vienam katrai Pusei, katram no tiem ir vienāds juridiskais spēks.
- 9.5. Puses piekrīt visiem Līguma noteikumiem un apstiprina to ar saviem parakstiem Līgumā.
- 9.5. Katrs Līguma eksemplārs uz 4 (četrām) lapām, katru tā lapu paraksta abas Puses.

## PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI:

### IZPILDĪTĀJS:

**SIA "INSAIDERS"**

Reģ.Nr. 40003604226

PVN maks.reģ.kods LV40003604226

Jur.adrese: Rudens iela 3-35, Rīga LV-1082

Biroja adrese: Citadeles iela 2, Rīga LV-1010

Tālruni: +371 67-22-82-82; +371 29-250-263

Fakss: +371 67-22-82-83

E-mail adrese: [info@insaiders.lv](mailto:info@insaiders.lv)

Marina.Antonova@insaiders.lv

Norēķinu kots:

LV21HABA0551003219457

AS Swedbank

Bankas kods (S.W.I.F.T.): HABALV22

### PASŪTĪTĀJS:

**SIA „.....”**

Reģ.Nr.

PVN maks.reģ.kods: LV

Jur.adrese: Rīga,.....iela, LV-10.....

Fakt.adrese: Rīga,.....iela, LV-10.....

Tālruni:+371 ..... ; +371 .....

Fakss: +371 .....

E-mail adrese: .....

Norēķinu kots:

LV.....

AS Swedbank

Bankas kods (S.W.I.F.T.): HABALV22

**SIA "INSAIDERS"**

Valdes priekšsēdētāja

**SIA „.....”**

Valdes loceklis

Marina Antonova \_\_\_\_\_

.....\_\_\_\_\_

Z.V.

Z.V.